



T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
PROFESÖR/DOÇENT ATAMA İŞLEMİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No

PDB-APSM-İA-003

Yayın Tarihi

Revizyon
Tarihi/No

Sayfa No

**PROFESÖR - DOÇENT
ATAMA İŞLEMLERİ**

Üniversitemizde ilan edilen Profesör ve Doçent kadrolarına başvurular bilimsel çalışma dosyaları ile birlikte yapılır.

Başvuru süresi sonunda adayların bilimsel çalışmaları Bilimsel Dosya İnceleme Komisyonu tarafından incelenir. Şartları sağlan adayların başvuruları geçerli sayılır.

Profesörler için Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla bilim jürileri oluşturulur. Doçentlerin jüri üyeleri Rektör tarafından (Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği) belirlenir.

Başvuruda bulunan Profesör ve Doçent adaylarının dosyaları jüriye gönderilir. Jüri üyelerinin raporları toplanır ve atama için Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülür.

Olumlu mu?

HAYIR

Başvuran
adaya bilgi
verilir.

EVET

Kurum içi ise atama kararname hazırlanarak makam onayına sunulur.

Başka bir kurumda çalışıyorsa kurumundan muvafakat istenir.

EVET

Olumlu mu?

HAYIR

Başvuran
adaya bilgi
verilir.

Muvafakat olumlu geldiğinde atama kararnamesi hazırlanarak makam onayına sunulur.

Atama kararnamesi kişinin naklen geldiği kuruma gönderilir, maaş nakil ilmühaberinin, özlük dosyasının istenir. Ayrıca atama onayı kişinin atandığı birime gönderilir.

Atandığı birimden göreve başlama yazısı ve belgeleri gelir

Atanan kişinin görev başlama tarihi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na bildirilir. Evraklar özlük dosyasına gönderilir.

SON

Hazırlayan

Onaylayan

Kalite Yönetim Temsilcisi

Daire Başkanı

Sayfa No
1/1